

从“企业找服务”到“服务找企业”——

增值化政务服务,构建为企服务新生态

优化政务服务、提升行政效能是优化营商环境、建设全国统一大市场的必然要求,对加快构建新发展格局、推动高质量发展具有重要意义。今年以来,国务院及安徽省政府围绕“高效办成一件事”先后印发相关指导意见和实施方案,加快构建政务服务“高效办成一件事”机制,积极推动政务服务集成化、便利化、增值化,不断提升企业的获得感。

上门服务 触手可及

企业需求在哪里,服务就延伸到哪里。“企业有什么问题提出来,我们能解决的马上解决;不能现场解决的,列入问题清单,进行持续跟踪服务。”

“对于以售后维修为目的的小批量或单台的出口,公司希望可以申请免除授权许可。”“公司建议在计算年度节能量时将光伏发电(包括存量与增量)等绿色能源产生的效益全部计入当年节能量。”

“合力大厦房屋产权已完成转移登记。该楼栋供水、供电使用人无法过户,造成合力大厦B栋的水电费用一直由我公司代缴,也产生了不必要的税费支出。申请协调供水、供电部门办理水电过户,将合力大厦A、B栋的水电使用人按房屋产权分别登记至各自名下。”……

直面诉求,让企业更有感受度。“现在服务都‘找上门’啦,他们是‘行走的办事大厅’。”安徽叉车集团总法律顾问、合规总监张宏坤说。

7月11日,省政务服务中心的省税务局、省发改委、省自然资源厅、省商务厅等窗口首席代表前往安徽叉车集团,为企业提供“上门服务”。这只是政务服务“增值化”的一个缩影。这样的上门服务,对于企业来说,如今越来越“触手可及”。

前不久,在阳光电源股份有限公司,省自然资源厅窗口负责人详细解释用地指标的审批流程、获批条件,介绍占补平衡机制的基本

原则;省税务局进一步解释退税政策与完税证明、税务报表等之间的相互关系;省商务厅针对企业实际情况,重点解读境外投资利好政策,并指导企业进行相关备案或变更等。

阳光电源股份有限公司相关负责人感慨:“平常有些办理事项都不知道找谁,现在他们上门‘一对一’‘面对面’给我们答疑解惑,碰到问题有底了。”

政务服务窗口不只局限于政务服务中心。政务服务窗口,如今既是固定的窗口,也可以是移动的窗口。目前,政府多部门窗口集成化联动,为企服务由“多头分散”向“一站集成”转变,增强了服务企业的针对性、精准性和“我们为企业提供行政审批、项目、政策、人才、科创、数据等优质衍生服务,组织窗口主动靠前服务,推动服务企业由被动响应到主动服务转变,将有力赋能企业降本增效。”省数据资源局政务服务指导处负责人介绍,通过常态化开展“企呼我应、高效服务”实践活动,主动送政策、送方案、送服务。

创新模式“多点开花”

随着政务服务的“增值化”,为企服务的多种新模式在全省各地“多点开花”。

“年产3000吨牛肉深加工项目从对接洽谈、考察选址,到成功落户宣城经开区,仅仅用时一个月,速度之快,让我感到惊讶。”江苏安慕雪食品有限公司总经理王万勇十分感慨。此前,宣城经开区管委会接到市委组织部、市投促局的线索推送,立即邀请生态环境、经发、水务等部门进行会商,对产业准入、能评、环评、土地要素等方面进行评估。由于前期“预习”充分,在对接洽谈中,双方迅速达成投资共识,顺利签约。

企业的“十分满意”,源于服务“靠前一步”。宣城市围绕项目全生命周期服务,强化业务、系统协同和数据共享,重构业务流程、优

化前后置环节,大幅压减办理时长、材料、成本,推动工业项目审批“高效办成一件事”,实现办事流程最优化、办事材料最简化、办事成本最小化。

铜陵市深化“证照分离”全覆盖改革,通过直接取消审批、审批改为备案、实行告知承诺、优化审批服务四种方式分类推进改革,实现“照后减证”和简化审批,有效解决外资企业“准入不准营”问题;六安市制定政务服务“容缺办”事项清单,首批将涉及15个事项共18件材料纳入改革范围,实行容缺办理。打通企业开办系统与省电子身份系统和电子营业执照系统数据,申请人经过实名认证后,直接带出电子身份证、电子营业执照等,实现企业开办全程“零材料”上传……

“关联事项集成办”“容缺事项承诺办”“异地事项跨区域办”……安徽省各地各部门在减环节、减时间、减材料、减跑动方面取得了积极成效,政务服务水平和便利度显著提升。

服务做“加法”,授权做“减法”,有效降低了各类制度性交易成本,进一步优化了营商环境。

数智赋能 直达快享

政务服务既要“增值化”,也要“数字化”“智慧化”。

近年来,安徽省持续深化“放管服”改革,加快推进政务服务数字化转型,综合运用大数据、人工智能等技术,打造“无感智办”,提供清单化、精准化、定制化、智能化、一体化服务,不断提升办事的“便利度、满意度”。

“在增值服务的基础上,我们还借助技术手段,为企业提供更广范围、更精准化的服务,努力提升线上为企服务水平。”省数据资源局电子政务与应用处相关负责人说,推进利企应用统一在“皖企通”发布,推出公共招聘、场地租赁、产品发布等涉企服务,提供全省统一的“找政府、找商机、找应用、找资金、找人才、找

场地”一站式服务。

政策红利直达快享,给企业带来了实实在在的便利。

安徽省搭建的“免申即享”平台,贯通全省22个部门和16个地市,实现惠企财政资金直达企业。该平台推动惠企政策申报、审核和资金兑付“一网通办”。

得益于“免申即享”平台,企业只需提供准确的相关信息,就可以实现高效审批,资金快速到账。

在满足人民日益增长的美好生活需要中,“高效办成一件事”最大程度便民利企。

“现在,登录安徽政务服务网,网上申请企业破产信息核查‘一件事’,提交法院文书,选择需要查询的内容后,就可以‘一站式’完成企业涉诉、车辆、不动产、社保、税款缴纳等25项信息的查询工作,6个工作日内就能在线获取查询结果。”安徽鉴知律师事务所经办人王律师说,“真方便!”

一次也不用跑,得益于省数据资源局联合省高级人民法院、省公安厅等11个部门,在全省实现的高效办成企业破产信息核查“一件事”,实现一次告知、一表申请、一网办理。

这是安徽省“高效办成一件事”的其中一个方面。

今年以来,安徽省按照“高效办成一件事”部署,将需要多个部门办理或跨层级办理,且关联性强、办理量大、办理时间相对集中的多个事项集成办理。

5月28日,安徽省围绕企业准入经营、经营发展、注销退出全生命周期的开办运输企业、企业上市合法合规信息核查、企业破产信息核查“一件事”均已上线。

目前,“高效办成一件事”改革正在试点地区持续深入推进,各地政务服务不断优化、行政效能逐步提升,不断激发经济社会发展内生动力。(朱茜)

20项举措推动“高效办成一件事”

近日,阜阳市政府印发《进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”工作举措》,明确6个方面20项举措,深入推进政务服务提质增效,打造“满意‘阜’务”营商环境品牌,持续提升企业和群众获得感、满意度。

拓宽政务服务渠道方面,推进线下办事“只进一门”、线上办事“一网通办”、企业和群众诉求“一线应答”。各级政务服务中心规范设置综合服务窗口和专业服务窗口,鼓励在银行网点、邮政网点、园区、大型商超、文体场馆等场所设置便民服务点,通过集成式自助终端提供“不打烊”服务。以全省一体化政务服务平台为总入口、总枢纽、总支撑,深度联通各地

各部门业务办理系统,实现线上线下服务渠道同源发布、同步更新,做到无差别受理、同标准办理。依托12345政务服务便民热线加强政务服务热线归并,加强与110、119、120、122等紧急热线和水电气热等公共事业服务热线联动,从解决“一件事”出发,向办好“一类事”延伸。

创新政务服务模式方面,推进关联事项集成办、容缺事项承诺办、异地事项跨区域办、政策服务免申办。强化跨部门政策、业务、系统协同和数据共享,实行一次申请、一窗(网)受理、一链办理、一窗(网)出件、一次办好、一体监管、一键评价“七个一”服务模式。推行“告知承诺+容缺办理”审批服务模式,优化政务服务

事项线上线下办理方式。推动更多事项“跨省通办”,推进与长三角先发地区和阜阳城市圈政务服务工作对接,推广应用“全省通办”系统、远程虚拟窗口。依托“皖企通”优化政务服务平台企业和个人专属服务空间,对法律法规明确要求依申请办理的,为符合条件的企业和群众自动生成申请表、调用申请材料,主动精准推送,便利自愿申请。

强化政务服务赋能方面,充分发挥政务服务平台支撑作用、着力提升政务数据共享实效、持续加强新技术全流程应用。提升统一的自然人和法人身份认证、跨域电子印章验签、办件调度、用户管理等支撑能力。推动各类便民、利企、政务运行应用在“皖事通”“皖企通”“皖政通”上统一发布、管理、运行。依法依规有序共享开放教育、卫生、供水、供电、交通等与人民群众利益密切联系的公共数据。深化电子证照数据共享应用,推动电子证照跨地区、跨部门互通互认和扩大应用领域。探索推进大数据、区块链、AI等新技术融合和应用创新,推动政务服务由人力服务型、经验判断型向人机交互型、数据判断型转变。

服务事项进驻政务服务中心大厅,实现关联事项集成办理。深化电子证照数据共享应用,拓展“安徽码”应用服务场景,加快“无证明城市”建设。加强助企惠企服务专区建设,探索统筹行业协会、市场化专业服务机构等涉企服务资源,提供政策、法律、金融、人才、科创、国际贸易等服务。

夯实政务服务基础方面,健全政务服务标准体系,强化政务服务制度供给,健全政务服务工作体系,强化窗口队伍能力建设。落实政务服务事项与行政许可事项清单、权责清单联动机制,强化政务服务事项实施清单标准化、规范化管理。鼓励各地各部门破解集成办、承诺办、跨区域办、免申办等创新服务模式的制度障碍。健全市、县、乡、村四级一体联动的政务服务工作机制。持续提升乡镇(街道)便民服务中心和村(社区)便民服务站功能,结合实际推进高频服务事项进驻大厅,提供“一站式”服务。加强政务服务窗口人员配备、管理、培训和考核,优化激励奖励措施,建立干部窗口锻炼机制。

强化政务服务保障方面,加强组织领导、调度评价、宣传推广。对重点任务和重点事项实行台账式管理,及时更新任务落实进展,定期调度,闭环式推进落实。鼓励各地各部门从实际出发改革创新、大胆探索,加强场景创新复制推广,力争政务服务重点领域、重点事项取得更大突破。

此外,阜阳市还同时发布“高效办成一件事”2024年度第一批重点事项清单,共20大项。其中,企业事项12项,包括企业信息变更、开办运输企业、开办餐饮店、开办机动车修理店、开办超市、开办药店、信用修复等“一件事”;个人事项8项,包括新生儿出生、教育入学、社会保障卡居民服务、残疾人服务、宅基地审批管理、退休、身后等“一件事”。(高红 黄璜 汪雨桐)

引导企业布局“数字化车间” 培植发展新质生产力

数字化车间是企业设备、网络、信息、自动化、精益管理与制造技术相互集成的表现。近年来,长丰县加大智能制造企业培育,积极引导企业“布局”数字化车间,加快提升智能化、数字化、绿色化水平,培育发展新质生产力。

通讯员 孔根龙 摄

